LAPORAN

FORUM KONSULTASI PUBLIK

RSUD KOTA SALATIGA

2025

KATA PENGANTAR

Dalam upaya peningkatan mutu pelayanan dan keselamatan dalam pelayanan di RSUD Kota Salatiga Tahun 2025, RSUD Kota Salatiga melibatkan masyarakat selaku pengguna layanan dalam membangun sistem penyelenggaran pelayanan publik yang transparan, adil dan akuntabel. Forum Konsultasi Publik (FKP) di RSUD Kota Salatiga berupa sosialisasi dan diskusi mengenai layanan kesehatan yang diikuti oleh stakeholder terkait antara lain tokoh masyarakat, akademisi, lembaga/ organisasi masyarakat, Dinas/OPD terkait, wartawan sehingga diperoleh standar pelayanan yang baik sesuai dengan undang – undang dan harapan masyarakat.

Disadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan sehingga masih dibutuhkan saran dan masukan dari berbagai pihak terkait. Kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak atas terselenggaranya kegiatan Forum Konsultasi Publik, semoga dengan kegiatan tersebut, kualitas mutu pelayanan RSUD Kota Salatiga semakin baik dan dapat bermanfaat bagi masyarakat.

Salatiga, April 2025

DIREKTUR RSUD
KOTA SALATIGA

RSUD

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI., M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ..... **I**

DAFTAR ISI ..... **II**

BAB I **1**

PENDAHULUAN **1**

A. Latar Belakang 1

B. Tujuan dan Manfaat 2

C. Ruang Lingkup 2

BAB II **3**

METODOLOGI PELAKSANAAN FORUM KOMUNIKASI PUBLIK **3**

A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan 3

B. Penyelenggaraan dan Peserta Forum Komunikasi Publik 3

C. Metode Pelaksanaan Forum Komunikasi Publik 4

D. Susunan Acara Forum Komunikasi Publik 4

BAB III **5**

HASIL PELAKSANAAN FORUM KOMUNIKASI PUBLIK **5**

A. Identifikasi Masalah 5

B. Analisis 6

C. Rencana Aksi 5

BAB IV **5**

PENUTUP **6**

Lampiran I Berita Acara Hasil Forum Konsultasi Publik 7

Lampiran II Daftar Hadir dan Notulen 10

Lampiran III Surat Undangan 39

Lampiran IV Dokumentasi Kegiatan 41

Lampiran V Hasil Tindak Lanjut FKP Tahun Sebelumnya 44

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka percepatan peningkatan mutu dan kualitas pelayanan di RSUD Kota Salatiga diperlukan peran serta penyelenggara pelayanan publik dan partisipasi dari masyarakat selaku penerima pelayanan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan bahwa penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil transparan dan akuntabel. Peran serta masyarakat tersebut diwujudkan melalui koordinasi antara penyelenggara pelayanan dengan masyarakat sebagai pengguna layanan yang diwadahi dalam bentuk Forum Komunikasi Publik

Forum Komunikasi Publik adalah kegiatan dialog atau diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik. Kegiatan Forum Komunikasi Publik diselenggarakan dengan komunikasi dua arah dimana masyarakat atau tokoh masyarakat dapat mengusulkan memberi masukan dan saran kepada penyelenggara pelayanan atas layanan yang telah diterima selaku pengguna layanan atau untuk masukan pengembangan layanan-layanan ke depan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Lebih rinci lagi pengikutsertaan masyarakat dalam penyelenggaraan publik mencakup keseluruhan proses penyelenggaraan publik yang meliputi :

a. Penyusunan Kebijakan Pelayanan Publik;
b. Penyusunan Standar Pelayanan;
c. Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik;
d. Pemberian Penghargaan;
e. Survei Kepuasan Masyarakat;
f. Kebijakan Lain Terkait Pelayanan Publik.

Regulasi yang mendasari dibentuknya Forum Komunikasi Publik adalah Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. Undang-Undang ini menegaskan bahwa membangun kepercayaan masyarakat atas pelayanan publik yang dilakukan penyelenggara pelayanan publik merupakan kegiatan yang harus dilakukan seiring dengan harapan dan tuntutan seluruh warga negara dan penduduk tentang peningkatan pelayanan publik.

Peraturan Pemerintah Nomor 69 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik juga mendasari pelaksanaan Forum Komunikasi Publik dan Selain itu, dasar pelaksanaan Forum Komunikasi Publik dituangkan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur

Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Komunikasi Publik di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

B. Tujuan dan Manfaat

- **Tujuan**

a. Agar Penyelenggara Pelayanan memperoleh pemahaman yang sama dan solusi atas permasalahan yang ada, antara lain terkait pembahasan rancangan, penerapan, dampak, dan evaluasi kebijakan yang ditetapkan oleh penyelenggara pelayanan sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik.
b. Meminta pendapat masyarakat mengenai sejarah, nama dan tanggal lahir Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga.

- **Manfaat**

a. agar masyarakat memiliki kesempatan untuk mengusulkan atau memberikan saran serta memberikan kritik-kritik yang membangun kepada penyelenggara pelayanan publik atas layanan yang telah diterima, sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik.
b. Memperoleh sejarah, nama dan tanggal lahir Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga.

C. Ruang Lingkup

Ruang Lingkup Forum Komunikasi Publik Tahun 2025 adalah sosialisasi pelayanan kesehatan dan penyesuaian tarif di RSUD Kota Salatiga serta meminta tanggapan dari masyarakat pemberian nama dan hari jadi RSUD Kota Salatiga.

BAB II
METODOLOGI PELAKSANAAN FORUM KOMUNIKASI PUBLIK

A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Pelaksanaan Forum Komunikasi publik dilaksanakan pada :

Hari	: Rabu
Tanggal	: 30 April 2025
Waktu	: 08.00 WIB - Selesai
Tempat Pelaksanaan	: Aula Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga Jl. Osamaliki Nomor 19

B. Penyelenggaraan dan Peserta Forum Komunikasi Publik

Untuk mewujudkan percepatan kualitas pelayanan publik serta membangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan dan akuntabel maka Forum Komunikasi Publik diselenggarakan oleh Bidang Bina Program Dan Diklat RSUD Kota Salatiga.

Peserta kegiatan Forum Konsultasi Publik 2025 terdiri dari:

1. Asisten Administrasi Umum Sekda Kota Salatiga;
2. Kepala Dinas Kesehatan Kota Salatiga;
3. Dewan pengawas RSUD;
4. Sekretaris Dewan Pengawas RSUD;
5. Ketua Komisi A DPRD Kota Salatiga;
6. Kepala Dinas Kominfo Kota Salatiga;
7. Kepala Dinas Pariwisata Kota Salatiga;
8. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Salatiga;
9. Kepala Bappeda Kota Salatiga;
10. Kepala Bagian Hukum Setda Kota Salatiga;
11. Camat se-Kota Salatiga;
12. Lurah se-Kota Salatiga;
13. Ketua LPMK se-Kota Salatiga;
14. Ketua Kelurahan Siaga se-Kota Salatiga;
15. Tokoh Agama;
16. Unsur Akademisi (UIN, UKSW, AMA)
17. Wartawan;
18. Manajemen RSUD;
19. Ketua Komite RSUD

Narasumber:

1. dr. Robby Hernawan, Sp.OG/ Wali Kota Salatiga
2. Dance Ishak Palit, M.Si/ Ketua DPRD Kota Salatiga
3. Ir. Wuri Pujiastuti, MM/ Sekretaris Daerah Kota Salatiga

4. Tim Peneliti sejarah RSUD dari UKSW Kota Salatiga
5. dr. Aljuned Prasetyo MMR/ Wakil Direktur Pelayanan RSUD

C. Metode Pelaksanaan Forum Komunikasi Publik

Penyelenggaraan FKP oleh Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga dilaksanakan dalam bentuk tatap muka dengan metode sosialisasi, diskusi dan media saran pendapat.

Pemaparan materi layanan kesehatan dan tarif dari Wakil Direktur Pelayanan RSUD Kota Salatiga sebagai salah satu bentuk sosialisasi pelayanan di Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga. Serta pada acara tersebut juga dilaksanakan pemaparan materi hasil penelusuran sejarah RSUD Salatiga oleh Tim peneliti UKSW.

D. Susunan Acara Forum Komunikasi Publik

Susunan Acara Forum Konsultasi Publik adalah sebagai berikut :

Hari : Rabu

Tanggal : 30 April 2025

Waktu : 18.00 Wib s/d Selesai

HARI/ TANGGAL	JAM	ACARA
Rabu / 30 April 2025	08.30 – 09.00	Registrasi peserta
	09.00 – 09.05	Pembukaan
	09.05 – 09.10	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya
	09.10 – 09.15	Do’a
	09.15 – 09.20	Sambutan direktur
	09.20 – 10.05	Materi Tim Peneliti sejarah RSUD
	10.05 – 10.50	Materi/ arahan Wali Kota Salatiga
	10.50 – 11.35	Materi/ arahan Ketua DPRD
	11.35 – 12.20	Materi/ arahan Sekretaris Daerah Kota Salatiga
	12.20 – 13.00	Istirahat
	13.00 – 13.45	Materi Wakil Direktur Pelayanan
	13.45 – 14.30	Tanya Jawab
	14.30 - selesai	Penandatangan BA FKP dan penutup

BAB III
HASIL PELAKSANAAN FORUM KOMUNIKASI PUBLIK

A. Identifikasi Masalah

Lingkup permasalahan yang dibahas dalam FKP di Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga meliputi layanan-layanan unggulan yang ada di rumah sakit, penyesuaian tarif baru serta rencana pemberian nama dan hari jadi RSUD Kota Salatiga serta usulan maupun saran serta kritik dari masyarakat tentang permasalahan-permasalahan yang muncul di Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga terutama yang berhubungan dengan pelayanan kepada masyarakat.

Hasil dari kegiatan Forum Konsultasi Publik tersebut adalah sebagai berikut :

1. Agar disosialisasikan tarif baru ke masyarakat secara *online* maupun *offline*
2. Ketersedian ruang rawat inap yang sering penuh khususnya kelas III.
3. Pemberian Nama dan Hari Jadi RSUD Kota Salatiga akan dilaporkan ke Wali Kota untuk ditindaklanjuti berdasarkan usulan masyarakat antara lain:
    a. Tim peneliti sejarah dari UKSW mengusulkan nama Rumah Sakit **Sida Dewi** sesuai dengan nilai-nilai dan filosofi yang terkandung dalam keberadaan Sida Dewi dalam budaya dan sejarah Salatiga;
    b. Usulan dari masyarakat:
        a) Usulan Nama Rumah Sakit
            1) R. Patah (Wali Kota Salatiga pertama)
            2) dr. Soebarkat Tjitrodarmojo (Kepala Dinas Kesehatan / Rumah Sakit Umum Kotamadya Salatiga)
            3) Kyai Damarjati (Tokoh pejuang di Kota Salatiga**)**
        b) Usulan tanggal hari jadi RSUD
            1) **24 Juli 1919,** berdasarkan penelitian dari Tim UKSW sesuai rintisan poliklinik/Roemah Sakit Oemoem Solotigo mulai Tahun 1919 dan tanggal 24 Juli sebagai tanggal kelahiran Kota Salatiga;
            2) **28 April 1978**, mengacu pada Surat Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 134/ MENKES/ SK/ IV/ 1978 tanggal 28 April 1978 tentang penetapan RSU Salatiga sebagai Rumah Sakit Tipe D;
            3) **1 Mei 1983,** mengacu perpindahan RSUD Salatiga yang awalnya masih menumpang di RS DKT berpindah ke gedung baru di jalan Osamaliki 19 Salatiga.

B. Analisis

Dari identifikasi masalah yang muncul serta usulan dari peserta kegiatan, secara umum masyarakat menghendaki pelayanan yang cepat dan mudah diakses. Sehingga perlu di tinjau ulang mengenai alur dan standar pelayanan apakah sudah sesuai dengan peraturan yang berlaku dan harapan masyarakat. Secara umum penggunaan teknologi informasi diharapkan mampu mengatasi permasalahan – permasalahan yang terjadi dalam pelayanan di RSUD Kota Salatiga. Saat ini RSUD Kota Salatiga sudah menerapkan elektronik rekam medis sehingga apabila tersebut diterapkan secara menyeluruh maka diharapkan pelayanan kesehatan di rawat jalan, rawat inap maupun di IGD dapat berjalan secara cepat.

C. Rencana Aksi

a. Sosialisasi tarif baru berdasarkan Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi melalui media sosial dan bersurat ke Kelurahan, Kecamatan dan OPD terkait agar stakeholder yang berhubungan dapat membantu menyebarluaskan informasi tersebut.
b. Edukasi kepada pasien dan keluarga pasien secara adekuat tentang keterbatasan kapasitas tempat tidur dan adanya peningkatan jumlah pasien yang signifikan serta Optimalisasi pemanfaatan informasi ketersediaan tempat tidur di media digital & anjungan ketersediaan tempat tidur.
c. Melaporkan hasil usulan mengenai Nama dan Hari Jadi RSUD kepada Wali Kota melalui nota dinas.
d. Saran dan masukan dari para *stakeholder* dan masyarakat dapat diterima oleh Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga melalui forum diskusi yang telah dilaksakan dan siap untuk dilakukan pemantauan terhadap progres tindak lanjut perbaikan yang telah dilaksanakan sesuai dengan usulan rekomendasi yang diberikan.

D. PENUTUP

Dari hasil penyelenggaraan Forum Komunikasi Publik tahun 2025 Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga memperoleh masukan-masukan yang sangat berharga dalam hal pelayanan yang ada di Rumah Sakit terkait dengan pelayanan di Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga baik di rawat jalan maupun dirawat inap.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Forum Komunikasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga tahun 2025 ini disusun, agar menjadi acuan bagi kami untuk dapat lebih meningkatkan pelayanan yang paripurna.

LAMPIRAN I

BERITA ACARA HASIL FORUM KONSULTASI PUBLIK

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki Nomor 19 Salatiga Kode Pos 50721
Telp. (0298) 324074 Faks. (0298) 321925
Situs https://rsud.salatiga.go.id, Surat Elektronik rsud@salatiga.go.id

BERITA ACARA HASIL FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
SEKTOR PELAYANAN KESEHATAN DI RSUD
KOTA SALATIGA

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga Puluh bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik Sektor Pelayanan Kesehatan oleh Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut:

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Tersosialisasinya tarif baru ke masyarakat secara *online* maupun *offline*	- Upload di media sosial mengenai tarif baru - Bersurat ke instansi terkait - Sosialisasi secara tatap muka ke masyarakat	- *Upload* di media sosial mengenai tarif baru (Bulan Mei 2025) - Bersurat ke instansi terkait (Bulan Mei 2025) - Sosialisasi secara tatap muka ke masyarakat (Bulan Mei – Juli 2025)
2	Ketersedian ruang rawat inap yang sering penuh khususnya kelas III.	1. Edukasi kepada pasien dan keluarga pasien tentang ketersediaan kapasitas tempat tidur dan menginformaskan adanya peraturan mengenai ketentuan kelas rawat inap standar (KRIS) 2. Optimalisasi pemanfaatan informasi ketersediaan tempat tidur di anjungan ketersediaan tempat tidur	Bulan Mei – Agustus 2025
3	Pemberian Nama dan Hari Jadi RSUD Kota Salatiga akan dilaporkan ke Wali Kota untuk ditindaklanjuti	Membuat Nota Dinas hasil usulan dari tim peneliti dan usulan peserta FKP mengenai Nama dan Hari Jadi RSUD Kota Salatiga agar segera bisa ditetapkan	Bulan Mei 2025

Direktur RSUD Kota Salatiga dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan *stakeholder* yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi progress tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

Salatiga, 30 April 2025

No	Nama	No HP	Jenis Kelamin (L / P)	Perwakilan	Tanda Tangan
1	Bambang Indarto	081226906667	L	Organisasi Masyarakat (Kelurahan Siaga)	
2	Dr. andreas Kosasih	08122980414	L	Akademisi (Univeritas Kristen Satya Wacana) Salatiga	
3	Arif Syarifudin	085727683874	L	Media Masaa (wartawan)	
4	Lilis Prasetyaningsih	085800040084	P	Kelurahan Blotongan	

Mengetahui,
a.n. Sekretaris Daerah
Kota Salatiga
Asisten Administrasi Umum,

Muh Siddqon Effendi, S.Si.T, MT
NIP.197401141995031002

DIREKTUR RSUD KOTA SALATIGA,

dr. Riani Isyana Pramasanthi., M.Kes
19760204 200501 2 012

LAMPIRAN II

SALINAN DAFTAR HADIR DAN NOTULEN

1. Absensi

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Dance Ishak Palit, M.Si	Ketua DPRD Kota Salatiga	L	

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	dr. Robby Hernawan, Sp.OG	Wali Kota Salatiga	L	

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Ir. Wuri Pujiastuti, MM	Sekretaris Daerah Kota Salatiga	P	

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Dr. Bambang Krismanto, Msi	Ketua Tim Study Penelitian Sejarah RSUD Kota Salatiga	L	

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

Kecamatan Tingkir

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	**Kelurahan Gendongan**			
	a IRWAN	Kelurahan		a
	b Dessy Meristiawan.	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L.	b
	c ✓ Siwi Purwanto	Kelurahan Siaga (Kelsi)	P	c
2	**Kelurahan Sidorejo Kidul**			
	a IRWAN	Kelurahan		a
	b SUGINO	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Fitri.	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
3	**Kelurahan Kutowinangun Lor**			
	a ARIF	Kelurahan	L	a
	b Alvin	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	b
	c Sigit S	Kelurahan Siaga (Kelsi)	L	c

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
4	**Kelurahan Kutowinangun Kidul**			
	a Timo eka novia	Kelurahan		a
	b Supriyanto	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		
	c	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
5	**Kelurahan Tingkir Lor**			
	a	Kelurahan		a
	b Linda	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
6	**Kelurahan Tingkir Tengah**			
	a Wursiyati	Kelurahan	P	a
	b Sutono	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
7	**Kelurahan Kalibening**			
	a Sukardi	Kelurahan	P	a
	b Anastasia Sucipto	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c M. Aridhu	Kelurahan Siaga (Kelsi) Ket Kelsi		c

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

Kecamatan Sidomukti

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	**Kelurahan Dukuh**			
	a Setiyan Priyanti	Kelurahan	P	a
	b AEGIM/M	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	b
	c Tulyanan	Kelurahan Siaga (Kelsi)	L	c
2	**Kelurahan Kalicacing**			
	a Agus widyanto	Kelurahan		a
	b Feri Kriswanto.	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Kusnodi	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
3	**Kelurahan Kecandran**			
	a prasetyo IG.N	Kelurahan	L	a
	b Istiyanto	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Eli Agus	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
4	**Kelurahan Mangunsari**			
	a	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		a
	b Wakyu Murwoni	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Kelurahan	P	b
	c	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

Kecamatan Argomulyo

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	**Kelurahan Cebongan**			
	a Ambar Wati	Kelurahan		a
	b Suharyo	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Margono	Kelurahan Siaga (Kelsi)	L	c
2	**Kelurahan Kumpulrejo**			
	a AHMAD SUBAGIYO	Kelurahan		a
	b BUDI SOLIKIN	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	b
	c Murdowo Edy	Kelurahan Siaga (Kelsi)	L	c
3	**Kelurahan Ledok**			
	a Cintu S.	Kelurahan	L	a
	b Novita Iriyanti	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	P	b
	c Nur Aini Susanti	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
4	**Kelurahan Pulutan**			
	a Hanif	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	a
	b Tim. K	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Kelurahan	P	b
	c Rohi	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
5	**Kelurahan Salatiga**			
	a Damiasi	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	a
	b Kusriyoharn	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Kelurahan	P	b
	c SEPTIANA IRAWATIE	Kelurahan Siaga (Kelsi)	P	c
6	**Kelurahan Sidorejo Lor**			
	a Sayono	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	a
	b Niek Setya 4	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Kelurahan	P	b
	c	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	TOKOH AGAMA	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	~~Rama Wiku~~ Sj & Titi	ISLAM		1
2	Tri Robert	ISLAM		2
3	Dr. Daniel HI	KRISTEN	L	3
4		KRISTEN		4
5	MC. Sunito	KATOLIK		5
6		KATOLIK		6
7	Rama Wiku	HINDU		7
8		HINDU		8
9	PDM. Harijono	BUDDHA		9
10		BUDDHA		10

NO	NAMA	TOKOH AGAMA	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
11	Hendra Budiyanto	KHONGHUCU		11
12		KHONGHUCU		12

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

Kecamatan Sidorejo

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	**Kelurahan Blotongan**			
	a Sumarsi	Kelsi	L	a
	b Mulyadi	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Lilik P	Kelurahan Siaga (Kelsi) Blotongan	P	c
2	**Kelurahan Bugel**			
	a Lamba P	Kelurahan		a
	b Dar.P	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c ROFIQOH	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c
3	**Kelurahan Kauman Kidul**			
	a He Moh G.S.	Kelurahan		a
	b SUDIONO	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Herlina	Kelurahan Siaga (Kelsi)	P	c

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
4	**Kelurahan Pulutan**			
	a Chomsatun	Kelurahan		a
	b Sukowo	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)		b
	c Ajiyati	Kelurahan Siaga (Kelsi)	P	c
5	**Kelurahan Salatiga**			
	a Ethna Etta M	Kelurahan		a
	b Damanhuri	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	b
	c SEPTIANA IRAWATIE	Kelurahan Siaga (Kelsi)	P	c
6	**Kelurahan Sidorejo Lor**			
	a Joyce Yus	Kelurahan		a
	b MUSTOFA	Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (LPMK)	L	b
	c Bambang Indarto	Kelurahan Siaga (Kelsi)		c

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	MEDIA	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Edy Gunt	KEDAULATAN RAKYAT		1
2	Surya Yudi P	SUARA MERDEKA		2
3	Dekon B	JATENG POS		3
4	Angga	SEPUTAR INDONESIA		4
5	Eka awa TY.	WAWASAN / Diswan Sateng		5
6	Daren	JAWA POS RADAR SEMARANG		6
7	Hawin A	SOLOPOS		7
8	Hanes	BTV		8
9	Yulianto	SCTV		9
10		SEMARANG TV		10

NO	NAMA	MEDIA	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
11		MNC / INEWS TV		11
12		ANTARA		12
13		TATV		13
14	ARIEF	RADIO RASIKA		14
15	PRAHOTO	RADIO ELSHINTA		15
16	Rizal	RADIO ZENITH		16
17	Harits	INILAH.COM		17
18	Yuda	DISKOMINFO		18

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Hurhadi Sahyono	Sekretariat		1
2	Hurhamidah	Sekretariat		2
3	Sulistyaningsih, SE	Sekretariat		3
4	Aundita Dwi			4
5	Dwi Qhasmi			5
6	Sri Setyawati	Diklat		6
7	Triana Fatimah	Diklat		7
8	Hendra	Humas	L	8
9	Nadia Chandrita	Perencanaan	P	9
10	Wawan S.	Perencanaan	L	10

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
11	Onky	Bapeg		11
12				12
13				13
14				14
15				15
16				16
17				17
18				18
19				19
20				20
21				21
22				22

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	AKADEMISI	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Prof. Sjero2i	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA	L	1
2	Dr. Fibry J. Nugroho	UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA SALATIGA		2
3	dr P. Ajandi	STIE AMA SALATIGA		3

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	dr. Andreas Kurniawan	UKSW	L	1
2	Eli Agus D	MC	P	2
3	Andriani	Kabag. Hukum	P	3
4	Esther Arianti	UKSW	P	4
5	Triwidodo	UKSW	L	5
6	Dr. yahya	UKSW/HE	L	6
7	Dr. Rode S.R.	UKSW	P	7
8	Dr. Marselinus H Tuala, SH	Advokat	L	8
9	Priska Lydia	FIK UKSW	P	9
10	Venti A	FIK UKSW	P	10

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
11	Listyanto Aji N	Dokter UKSW		11
12	M. Faik	Ketua FIKL		12
13	Khamim	Prokompim		13
14	Anggoro	Prokompim		14
15	Onky	Bina Program	L	15
16	Joko Sutrisno	Umum	L	16
17	Nadya Maury	Protokol		17
18	Austiya Jati	Setda		18
19	Alfan F.P	Setda		19
20	Ika Permata	Setda		20
21	IRWAN	Setwan		21
22	Eka Nanang	Setwan		22

Sri Lestya Ning

KOMOS

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : Rabu
Tanggal : 30 April 2025
Jam : 09.00 WIB
Acara : Kegiatan Forum Konsultasi Publik
Tempat : Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes	DIREKTUR	P	1
2	dr. ALJUNED PRASETYO, MMR	WADIR PELAYANAN	L	2
3	SUHARYONO, S.Kep	BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN	L	3
4	NURCHALIF ARIEF WIBOWO, S.T., M.T	BIDANG PELAYANAN PENUNJANG	L	4
5	SATIYO SUKARJO, SE., M.T.	BAGIAN KEUANGAN	L	5
6	SANDRA MAS MALINTA, S.T	BAGIAN UMUM, ADMINISTRASI DAN BMD	L	6
7	SULISTYOWATI, SH, M.Hum	BAGIAN BINA PROGRAM DAN DIKLAT	P	7
8	BROJOL WAHYU EFENDI, S.Kep	Administrator Kesehatan Ahli Muda	L	8
9	SRI SULISTIYANINGSIH, S.Gizi	Administrator Kesehatan Ahli Muda	P	9
10	NANING TRI HARINI, SKM	Administrator Kesehatan Ahli Muda	P	10

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
11	JATMI PINASIH, S.Kep, Ns	Administrator Kesehatan Ahli Muda	P	11
12	SRI WIDODO, S.ST	Administrator Kesehatan Ahli Muda	L	12
13	ARIS SUSILA, SE	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	L	13
14	DWI YANTO SETIAWAN, SE	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	L	14
15	PUJIONO, SE	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	L	15
16	TRIA BUDI ARGIANTO, S.Kom	Analis SDM Aparatur Muda	L	16
17	WAHYONO, S.T	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Muda	L	17
18	ENDAH SUGESTI, SKM	Analis Pengembangan Kompetensi Ahli Muda	P	18
19	HAPPY RISDIAN, S.T	Perencana Ahli Muda	L	19
20	ERWIN PAMUNGKAS, ST	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	L	20

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga. Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074. Faks (0298) 321925
Situs: https://rsud.salatiga.go.id. Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : **Rabu**
Tanggal : **30 April 2025**
Jam : **09.00 WIB**
Acara : **Kegiatan Forum Konsultasi Publik**
Tempat : **Aula Graha Bhineka Husada RSUD Kota Salatiga**

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1		Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah (Sekda) Kota Salatiga		1
2	M. MIFTAH	Komisi A DPRD Kota Salatiga		2
3	Agung H	BAPPEDA Kota Salatiga		3
4		Dinas Kesehatan Kota Salatiga		4
5	Dewi Utari	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga		5
6	dr. Ardina	Dinas Kesehatan Kota Salatiga		6
7	Aristia Rizki	Dinas Kominfo Kota Salatiga		7

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
8	Rinaldi A. Shakti	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Salatiga	L	8
9	Andriani	Bagian Hukum Setda Kota Salatiga	P	9
10		Bagian Hubungan Masyarakat Setda Kota Salatiga		10
11		Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan (Prokopim) Setda Kota Salatiga	L	11
12		Kecamatan Argomulyo	L	12
13	Supriyanto	Kecamatan Tingkir	L	13
14		Kecamatan Sidomukti	P	14
15		Kecamatan Sidorejo	P	15

Mengetahui,

Kepala Bagian Bina Program dan Diklat
RSUD Kota Salatiga,

SULISTYOWATI, SH, M.Hum
NIP. 19770919 200312 2 004

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga, Kode Pos 50721
Telepon (0298) 324074, Faks (0298) 321925
Situs : https://rsud.salatiga.go.id , Surat Elektronik: rsud@salatiga.go.id

NOTULEN

Hari /Tanggal	: Rabu, 30 April 2025
Waktu	: 08.00 Wib / Selesai
Tempat	: Aula Bhineka Husada, Polikilinik Lantai III
Acara	: Forum Konsultasi Publik tentang Layanan di RSUD Kota Salatiga

Hasil dari kegiatan Forum Konsultasi Publik tersebut adalah sebagai berikut :

1. Tamu undangan Acara Forum Konsultasi Publik :
    1) Assisten Administrasi Umum Sekda kota Salatiga
    2) Kepala Dinas Kesehatan Kota Salatiga
    3) Dewan Pengawas RSUD
    4) Kepala Dinas Kominfo Kota Salatiga
    5) Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
    6) Camat se-Kota Salatiga
    7) Lurah se-Kota Salatiga
    8) Ketua LPMK se-Kota Salatiga
    9) Ketua Kelsi se-Kota Salatiga
    10) Tokoh Agama
    11) Wartawan
    12) Unsur Akademisi (UKSW, UIN, STIE AMA)
    13) Manajemen RSUD
    14) Ketua Komite
2. Sambutan Direktur RSUD Kota Salatiga
3. Pada kegiatan tersebut disosialisasikan kepada peserta kegiatan mengenai profil dan jenis – jenis pelayanan serta tarif pelayanan kesehatan sesuai Perda Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah oleh Wakil Direktur Pelayanan dengan tujuan peserta yang terdiri dari tokoh masyarakat dan tokoh agama ikut menyebarluaskan informasi tersebut kepada masyarakat.

4. Pemaparan hasil penelitian dan kajian Tim UKSW antara lain:
    a. Nama RSUD Salatiga diusulkan untuk menggunakan nama "**Sida Dewi**", sesuai dengan nilai-nilai dan filosofi yang terkandung dalam keberadaan Sida Dewi dalam budaya dan sejarah Salatiga.
    b. Hari Jadi RSUD Kota Salatiga diusulkan tanggal 24 Juli 1919, merujuk pada arsip dari Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI, 1935) yang mencatat laporan tahunan Rumah Sakit Salatiga pada masa Hindia Belanda.
5. Terkait dengan pemberian Nama dan Hari Jadi RSUD Kota Salatiga:
    a. Arahan Bapak Wali Kota penamaan RSUD Kota Salatiga diambil secara tematik sesuai konteks kesehatan dan sejarah Kota Salatiga, dengan harapan untuk menciptakan ikatan emosional antara institusi dan masyarakat yang dilayani. dengan hal tersebut akan tercipta rasa kepemilikan dan keterkaitan.
    b. Arahan dari Ketua DPRD Kota Salatiga nama besar itu bukan karena namanya, nama besar itu muncul karena layanannya. setelah nanti ada nama akan dibuatkan landasan hukum berupa Peraturan Daerah atau Peraturan Kepala Daerah.
6. Dari hasil diskusi didapat beberapa usulan nama antara lain;
    a. Ketua komisi A DPRD (Bp. Miftah) :
        a) Usulan untuk hari jadi RSUD Kota Salatiga mengacu pada Surat Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 134/ MENKES/ SK/ IV/ 1978 tanggal 28 April 1978;
        b) Nama dr. Hermanus Frederik tidak dapat dimasukan dalam usulan nama RSUD Kota Salatiga, akan tetapi mungkin bisa dimasukan didalam pemberian nama ruangan yang ada di RSUD Kota Salatiga;
        c) Usulan pemberian nama RSUD Salastri atau Sarastri yang berarti sehat jiwanya, sehat, badannya, sehat juga ekonominnya.
    b. Bp. Dr. Martin, S.H (advokat):
        Mengusulkan tetap menggunakan Nama RSUD Kota Salatiga.
    c. Pdt. Daniel H.I (Tokoh Agama):
        a) Usulan dr. Hermanus dikarenakan dr. Hermanus adalah penganut politik kolonial etis jerman dan belanda yang melawan kolonilisme;
        b) Apakah mungkin tokoh tokoh yang bukan dokter dapat menjadi nama rumah sakit, seperti para Romo yang mempunyai pengaruh terhadap Kota Salatiga.
    d. Bp. Winarno (Kelurahan Tegalrejo) :
        a) Setuju dengan usulan nama Sida Dewi yang didapatkan oleh tim Peneliti UKSW;
        b) Usulan mungkin perlu ditambahi nama depan seperti Nyai misalnya.
    e. Prof. Saerozi (UIN Kota Salatiga)
        a) Sebuah nama harus mampu memberikan daya rekat yang kuat disemua komunitas yang ada di Kota Salatiga sehingga mungkin perlu partisipasi dari Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB).
7. Kesimpulan dari beberapa diskusi yang sudah dilaksanakan mengenai penamaan dan penentuan hari jadi RSUD salatiga melalui serangkaian kegiatan *Focus Group Discussion (FGD)* sebelumnya dan Forum Konsultasi Publik (FKP) antara lain:

a. Tim peneliti sejarah dari UKSW mengusulkan nama Rumah Sakit **Sida Dewi** sesuai dengan nilai-nilai dan filosofi yang terkandung dalam keberadaan Sida Dewi dalam budaya dan sejarah Salatiga;
b. Usulan dari masyarakat:
   a) Usulan Nama Rumah Sakit
      1) **R. Patah (Wali Kota Salatiga pertama)**
      2) **dr. Soebarkat Tjitrodarmojo (Kepala Dinas Kesehatan / Rumah Sakit Umum Kotamadya Salatiga)**
      3) **Kyai Damarjati (Tokoh pejuang di Kota Salatiga)**
   b) Usulan tanggal hari jadi RSUD
      1) **24 Juli 1919,** berdasarkan penelitian dari Tim UKSW sesuai rintisan poliklinik/Roemah Sakit Oemoem Solotigo mulai Tahun 1919 dan tanggal 24 Juli sebagai tanggal kelahiran Kota Salatiga;
      2) **28 April 1978**, mengacu pada Surat Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 134/ MENKES/ SK/ IV/ 1978 tanggal 28 April 1978 tentang penetapan RSU Salatiga sebagai Rumah Sakit Tipe D;
      3) **1 Mei 1983,** mengacu perpindahan RSUD Salatiga yang awalnya masih menumpang di RS DKT berpindah ke gedung baru di jalan Osamaliki 19 Salatiga.

NOTULIS

HENDRA ANDRIANO

LAMPIRAN III
SURAT UNDANGAN

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki No.19 Salatiga, Kode pos 50721
Telepon (0298) 324074, Faks (0298) 321925
Situs : https//rsud.salatiga.go.id, Surat Elektronik : rsud@salatiga.go.id

Salatiga 11 April 2025

Nomor : 005/0595
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : U N D A N G A N

Kepada :
Yth. .....
.....
di-
Salatiga

Mengharap dengan hormat atas Kehadiran Bapak/Ibu/Sdr besok pada ;

Hari : Rabu
Tanggal : 30 April 2025
Jam : 08.30 - Selesai
Acara : Forum Konsultasi Publik bersama Tokoh Masyarakat dan Tokoh Agama
Tempat : Aula Bhineka Husada Poliklinik Lantai 3 RSUD Kota Salatiga

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.

DIREKTUR RSUD KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI.,M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

LAMPIRAN IV
DOKUMENTASI KEGIATAN

AULA BHINEKA HUSADA
Forum Konsultasi Publik (FKP)
tentang Layanan Kesehatan,
Nama dan Hari Jadi RSUD Kota Salatiga
RSUD
SALATIGA

Sanksi dalam Review Nasional

LAMPIRAN V

HASIL TINDAK LANJUT FKP TAHUN 2024

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Jalan Osamaliki Nomor 19 Salatiga Kode Pos 50721 Telp. (0298) 324074
Faks. (0298) 321925 Situs https://rsud.salatiga.go.id
Surat Elektronik rsud@salatiga.go.id

LAPORAN TINDAK LANJUT FORUM KOMUNIKASI PUBLIK (FKP)
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA SALATIGA

Berdasarkan Berita Acara Hasil Forum Komunikasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga yang telah ditandatangani pada tanggal dua puluh dua bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat. Berikut dilaporkan tindak lanjut atas rekomendasi perbaikan yang telah dilakukan, antara lain :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangaka Waktu Penyelesaian
1	Informasi ketersediaan tempat tidur rawat inap kurang jelas	Rencana tindak lanjut : 1. Mengoptimalkan petugas *security* untuk sebagai pemandu arah 2. Pemberian petunjuk arah dengan jelas 3. Tulisan Customer Service dengan jelas	Sudah terlaksana
2	Keterbatasan ketersediaan ruang (tempat tidur) rawat inap	1. Edukasi kepada pasien dan keluarga pasien tentang keterbatasan kapasitas tempat tidur dan adanya peningkatan jumlah pasien yang signifikan 2. Optimalisasi pemanfaatan informasi ketersediaan tempat tidur di media sosial (website, instagram, JKN Mobile) & anjungan ketersediaan tempat tidur	Sudah terlaksana
3	Pelayanan Farmasi Poli Eksekutif lama	1. Optimalisasi pemanfaatan layanan SIGAB (Sistem Pengantaran Obat) 2. Penambahan tenaga farmasi	Sudah terlaksana
4	Pelayanan di poliklinik masih lama dari pendaftaran sampai dengan pelayanan dokter	1. Percepatan dan optimaliasi penerapan Elektronik Rekam Medis (e-RM) 2. Optimalisasi pemberian informasi jam praktek dokter kepada pengunjung	Sudah terlaksana

5	Pasien rawat inap terganggu dengan kebisingan yang ditimbulkan oleh aktivitas (*live music*, pertandingan, dll) yang ada di Stadion Kridanggo	Berkoordinasi dengan pengelola stadion kridanggo untuk antisipasi /pengurangan kebisingan ketika terdapat kegiatan (*live music*, sepak bola, dll) Berkoordinasi dengan pihak terkait/*stakeholder* terkait (setda, BPKAD, Dispora) dalam menindaklanjuti pengambilalihan stadion kridanggo sebagai fasilitas pelayanan di RSUD Kota Salatiga.	Sudah terlaksana